



Verejné oznámenie

Váš list/zo dňa	Naše číslo	Vybavuje/Linka	Žilina
	C/2011/117085	Holešová/2440253	18.10.2011

Vec

Výzva na predloženie ponuky na predmet zákazky Vzdelávanie a príprava pre trh práce uchádzačov o zamestnanie „Predavač, pokladník, obchodný pracovník“

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Žilina ako verejný obstarávateľ v zmysle § 6 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) zasiela v rámci zadávania podprahovej zákazky podľa § 99 zákona o verejnom obstarávaní

výzvu na predloženie ponuky

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Žilina
Adresa: Hurbanova 16, 010 01 Žilina
IČO: 37905473
Zastúpený: Ing. Danielou Stodolovou, riaditeľkou úradu
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000178302/8180
Kontaktná osoba: Ing. Dana Holešová
Telefón: 041/2440253
Elektronická pošta: dana.holesova@upsvar.sk
Internetová adresa: www.upsvarza.sk

2. Predmet zákazky: zákazka na poskytnutie služby s názvom: Vzdelávanie a príprava pre trh práce uchádzačov o zamestnanie „Predavač, pokladník, obchodný pracovník“

Určenie CPV: 80400000-8 Vzdelávanie dospelých a iné vzdelávacie služby
80530000-8 – Predavač, skladník, pokladník

Kategória služby: 24. Vzdelávanie a profesionálne vzdelávanie

Predpokladaná hodnota zákazky: do 35 000,00 EUR bez DPH

3. Opis predmetu zákazky:

V rámci Národného projektu III-2/A „Vzdelávanie a príprava pre trh práce“ a Národného projektu III-2/B „Zvyšovanie zamestnanosti a zamestnatel'nosti znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie“, Činnosť č. 2 – Vzdelávanie a príprava pre trh práce znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie, sa realizuje vzdelávacia aktivita s názvom **Vzdelávanie a príprava pre trh práce uchádzačov o zamestnanie „Predavač, pokladník, obchodný pracovník“**

Hlavným cieľom vzdelávania je zabezpečiť uchádzačom o zamestnanie získanie vedomostí a praktických zručností v oblasti práce predavačov a pracovníkov v maloobchode, zamestnancov prvého kontaktu v službách a tých, ktorí sa venujú obsluhu klientov. Vzdelávanie by malo byť nastavené pre potreby uplatnenia sa na trhu práce, ktorého cieľom je:

- pochopenie podstaty a špecifik maloobchodného predaja,
- oboznámenie sa s úlohou predavača v styku so zákazníkom,
- osvojenie si predajných zručností nevyhnutných na zvládnutie bežných ako aj problémových predajných situácií,
- spoznanie a osvojenie si efektívnej komunikácie so zákazníkom,
- osvojenie si spôsobov prevencie a riešenia konfliktov,
- ovládanie registračnej pokladne,
- odborná prax v podnikoch, skladoch, obchodných reťazcoch a pod.

Potreba realizácie predmetnej zákazky vyplýva z pretrvávajúceho záujmu zamestnávateľov o zamestnancov, ktorí sú odborne pripravení na prácu predavača, pokladníka, obchodného pracovníka.

4. Cieľová skupina

Uchádzači o zamestnanie podľa § 6 a záujemcovia o zamestnanie podľa § 7 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „UoZ“).

Znevýhodnení uchádzači o zamestnanie podľa § 8 ods. 1 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZUoZ“).

5. Špecifikácia vzdelávania

Požadovaný rozsah vzdelávania: 200 – 250 vyučovacích hodín teoretickej a praktickej výučby (vyučovacia hodina = 45 minút).

Predpokladaný počet zaradených v jednom kurze: maximálne 30 uchádzačov o zamestnanie (predpokladaný počet zaradených: 25 UoZ a 25 ZUoZ v 2 kurzoch)

Požadovaná učebná osnova: pochopenie podstaty a špecifik maloobchodného predaja, oboznámenie sa s úlohou predavača v styku so zákazníkom, osvojenie si predajných zručností nevyhnutných na zvládnutie bežných ako aj problémových predajných situácií, spoznanie a osvojenie si efektívnej komunikácie so zákazníkom, osvojenie si spôsobov prevencie a riešenia konfliktov, ovládanie registračnej pokladne, odborná prax v podnikoch, skladoch, obchodných reťazcoch a pod.

Materiálno-technické zabezpečenie kurzu:

- priestor na vzdelávanie vrátane techniky a didactickej techniky alebo iných pomôcok na vzdelávanie zabezpečí uchádzač,
- uchádzač účastníkom vzdelávania poskytne učebné a pracovné pomôcky,
- odbornú prax zabezpečí účastníkom vzdelávania uchádzač,

- vzdelávanie bude prebiehať skupinovou formou, maximálny počet zaradených do jednej skupiny je 30.

Ďalšie špecifiká vzdelávania:

- denný počet vyučovacích hodín nesmie byť menej ako 5 vyučovacích hodín,
- rozsah vyučovacej hodiny 45 minút.
- forma výučby: denná forma.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby vzdelávacia aktivita bola ukončená vykonaním záverečnej skúšky s vydaním osvedčenia pre absolventov vzdelávania.

6. Miesto poskytnutia služby:

Žilina, miesto konania musí byť dostupné hromadnými dopravnými prostriedkami.

7. Lehota poskytnutia služby:

do konca novembra 2012

8. Cena a spôsob určenia ceny:

Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996, ktorou sa vykonáva zákon o cenách. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena je stanovená ako cena konečná a nemenná a bude vyjadrená v eurách.

Výchovné služby a vzdelávacie služby sú v zmysle § 31 zákona č. 222/2004 Z. z. oslobodené od dane, preto uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH.

Ponuku na vzdelávanie a prípravu pre trh práce žiadame podrobne vypracovať na základe tejto výzvy a prílohy tejto výzvy – Návrh na plnenie kritérií. Návrh na plnenie kritérií obsahuje cenu za celý požadovaný predmet zákazky, pričom spôsobom určenia ceny bude osobohodina v zmysle Usmernenia Riadiaceho orgánu č. N3/2007 Aktualizácia č. 10.

Cena za predmet zákazky musí zahŕňať všetky náklady spojené s predmetom zákazky. Náklady na lekárske potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti musí mať dodávateľ vzdelávania započítané v cenovej kalkulácii poskytovaného vzdelávania. Pri určovaní oprávnenosti výdavkov úspešného uchádzača verejného obstarávania bude verejný obstarávateľ postupovať v zmysle Usmernenia Riadiaceho orgánu č. N3/2007 Aktualizácia č. 10 účinné dňom 9.9.2011 a § 48 a § 48a zákona č. 5/2004 z. z. o službách zamestnanosti.

9. Možnosť predloženia variantných riešení:

Verejný obstarávateľ neumožňuje predloženie variantných riešení.

10. Trvanie zmluvy alebo lehota pre ukončenie dodávky:

Predpokladaný termín ukončenia zákazky: **november 2012**

11. Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky alebo odkaz na dokumenty, v ktorých sa uvádzajú:

- Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov ESF vo výške 85 % (NP III-2/A a NP III-2/B, Činnosť č. 2) a 15 % zo zdrojov štátneho rozpočtu na roky 2011 a 2012.
- S úspešným uchádzačom budú podpísané dohody na financovanie v rámci NP III-2/A a NP III-2/B.

- Z dôvodu financovania zákazky zo zdrojov ESF verejný obstarávateľ musí pri realizácii verejného obstarávania postupovať v súlade s Usmernením Riadiaceho orgánu č. N5/2008, Aktualizácia č. 4, čo znamená, že verejný obstarávateľ podpíše dohodu s úspešným uchádzačom až po vykonaní administratívnej kontroly verejného obstarávania riadiacim orgánom.
- Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok ani zálohovú platbu.

12. Podmienky účasti uchádzačov:

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 26 od. 1 písm. c), d), e), f), g) zákona o verejnom obstarávaní a preukáže ich predložením originálnych dokladov alebo úradne overených kópií nasledovne:

- § 26 ods. 1 písm. c) **nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v likvidácii ani nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku** – predkladá potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky,
- § 26 ods. 1 písm. d) – **nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia** – predkladá potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne (všetkých zdravotných poisťovní) nie starším ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky,
- § 26 ods. 1 písm. e) – **nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia** – predkladá potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky),
- § 26 ods. 1 písm. f) – **je oprávnený poskytovať službu** – predkladá dokladom o oprávnení poskytovať službu, ktorá je predmetom tejto zákazky (výpis z obchodného registra, výpis zo živnostenského registra).
Uchádzač môže vyššie uvedené doklady nahradiť predložením originálu alebo úradne overenej kópie potvrdenia o zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa § 128 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- § 26 ods. 1 písm. g) – **nebolo mu v predchádzajúcich troch rokoch preukázané porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania, za ktoré bola právoplatne uložená pokuta** – predkladá čestným prehlásením.

Podmienky účasti týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti uvedené v § 28 preukazuje nasledovne:

- § 28 ods. 1 písm. a) – preukáže zoznamom dvoch zmlúv za poskytnuté služby rovnakého alebo obdobného charakteru za predchádzajúce tri roky (2008, 2009, 2010), s uvedením výsledných cien zákaziek, lehôt dodania, odberateľov a mená kontaktných osôb odberateľa, u ktorých je možné uvedené údaje overiť. Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov doložiť dôkaz o plnení potvrdený zmluvným partnerom,
- **ponúkané vzdelávanie a príprava pre trh práce musí byť akreditované Akreditačnou komisiou MŠ SR pre ďalšie vzdelávanie** – predkladá originál alebo úradne overenú kópiu dokladu podľa § 7 zákona č. 386/1997 Z. z. o ďalšom vzdelávaní v znení neskorších predpisov alebo zákona č. 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, resp. certifikované inak predpísaným spôsobom podľa osobitných predpisov,
- **menný zoznam lektorov, ktorí budú zabezpečovať vzdelávanie a prípravu pre trh práce, lektor musí preukázať schopnosť odbornej spôsobilosti k predmetu tejto zákazky** – preukazuje odpísaným životopisom – originál a príslušným dokladom o vzdelaní – fotokópia.

13. Uchádzač v rámci svojej ponuky predloží okrem dokladov uvedených v bode 12:

- projekt vzdelávacej aktivity vrátane charakteristiky profilu absolventa vzdelávania a možností jeho uplatnenia sa na trhu práce; uchádzač v ponuke predloží štruktúru, obsahové zameranie jednotlivých častí alebo predmetov, ktoré sú obsahom výučby a uvedie počet vyučovacích hodín, ktoré pripadajú na jednotlivé časti alebo vyučovacie predmety; uvedie celkový rozsah vzdelávania na 1 účastníka, t. j. celkový počet vyučovacích hodín na 1 účastníka a dĺžku vyučovacej hodiny v minútach; uvedie rozdelenie celkového počtu vyučovacích hodín na teóriu a prax; uvedie podmienky zaradenia účastníka do vzdelávania (kvalifikačné požiadavky, podmienka zdravotnej spôsobilosti a pod.); uvedie spôsob zabezpečenia vzdelávacej aktivity; taktiež uvedie miesto realizácie vzdelávacej aktivity.
- čestné prehlásenie uchádzača, že v čase podania žiadosti neeviduje neuspokojené nároky svojich zamestnancov vyplývajúcich z pracovného pomeru,
- čestné vyhlásenie, že uchádzač garantuje zabezpečenie materiálnych, priestorových, technických a organizačných podmienok na realizáciu ponúkaného vzdelávania a prípravy pre trh práce v súlade s vydanou akreditáciou. V prípade použitia výpočtovej techniky aj doklad o licencií na používaný software (v prípade prenájmu výpočtovej techniky musí byť súčasťou dohody o prenájme aj doklad o licencií na použitý software),
- návrh na plnenie kritérií,
- identifikačné údaje uchádzača, t.j. obchodné meno uchádzača, sídlo organizácie, meno štatutárneho zástupcu, typ spoločnosti, IČO, bankové spojenie, kontaktné telefónne číslo, e-mailovú adresu a číslo faxu,
- list s obsahom ponuky (t. j. poradovým číslom označí všetky doklady, ktoré tvoria obsah ponuky).

14. Poskytovanie súťažných podkladov:

Súťažné podklady si uchádzač môže písomne vyžiadať na adrese:

- Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, Hurbanova 16, 010 01 Žilina,
- E-mail: dana.holesova@upsvar.sk, zuzana.gogova@upsvar.sk
- Kontaktná osoba: Ing. Dana Holešová, Ing. Zuzana Gogová

Súťažné podklady budú poskytované záujemcom v pracovné dni do 8.11.2010 v úradných hodinách verejného obstarávateľa uvedených v bode 20.

Spôsob prevzatia súťažných podkladov: osobné prevzatie, zasielanie poštovou zásielkou alebo e-mailom.

Úhrada za súťažné podklady – nepožaduje sa.

15. Lehota a miesto na predkladanie ponúk:

Lehota na predkladanie ponúk: do **25.11.2011**, čas: **do 12.00 hod.**

Adresa, na ktorú sa majú ponuky doručiť:

- zaslanie poštou – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, Hurbanova 16, 010 01 Žilina.
- osobné doručenie – v úradných hodinách na podateľňu úradu, 2. posch., kanc. č. 202, Hurbanova 16, 010 01 Žilina,

Označenie obálky:

- adresa verejného obstarávateľa,
- adresa uchádzača,
- označenie obálky heslom: „Predavač“
- označenie obálky „Neotvárať- podprahová zákazka“

Ponuka doručená po lehote na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená

16. Otváranie obálok s ponukami:

Dátum a čas otvárania obálok s ponukami: **28.11.2011 o 14.00 hod.**

Miesto otvárania obálok s ponukami: Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Žilina, Hurbanova 16, 010 01 Žilina, v miestnosti č. 104 na 1. poschodí.

17. Kritériá na hodnotenie ponúk:

Verejný obstarávateľ zvolil pre vyhodnotenie predložených ponúk zadávanej zákazky jediné kritérium: **najnižšia cena za osobohodinu** na základe § 35 ods.1b) zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a usmernenia Riadiaceho orgánu č. N3/2007 Aktualizácia č. 10.

Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý splní všetky verejným obstarávateľom stanovené podmienky a požiadavky, a ktorého cena je najnižšia zo všetkých predložených ponúk v rámci zadávanej zákazky.

18. Lehota viazanosti ponúk: do 31.1.2012

19. Použitie elektronickej aukcie:

Nepoužije sa.

20. Ďalšie informácie:

Úradné hodiny verejného obstarávateľa:

pondelok od 8.00 hod. – 12.00 hod. a od 13.00 hod. – 15.00 hod.

utorok od 8.00 hod. – 12.00 hod. a od 13.00 hod. – 15.00 hod.

streda od 8.00 hod. – 12.00 hod. a od 13.00 hod. – 15.00 hod.

piatok od 8.00 hod. – 12.00 hod.

Ostatné informácie verejného obstarávateľa sú podrobne uvedené v súťažných podkladoch.

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Žilina ako verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzatvoriť s úspešným uchádzačom zmluvu na poskytnutie služby v prípade, ak nastanú okolnosti, ktoré v čase uverejnenia výzvy nemohol predpokladať.

V Žiline dňa 18.10.2011

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny

Žilina

-181-



.....
Ing. Daniela Stodolová
riaditeľka

Príloha: 1 x Návrh na plnenie kritérií



NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

na zabezpečenie vzdelávania a prípravy pre trh práce (VzPrTP)

pre Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Žilina

Názov a adresa dodávateľa služby VzPrTP:

Názov VzPrTP (kurzu)	
Miesto realizácie	Žilina
Max.počet účastníkov vo VzPrTP	50
Rozsah VzPrTP na 1 účastníka v hodinách (min. 45 min.)	
Cenová ponuka v EUR	bez DPH
Cena na 1 účastníka VzPrTP na 1 vyučovaciu hodinu (1 kurzohodinu v rozsahu 45 min.)	
Cena na 1 účastníka VzPrTP (Rozsah VzPrTP na 1 účastníka v hodinách (45 min.))* Cena na 1 účastníka VzPrTP na 1 vyučovaciu hodinu)	
Celková cena bez DPH (Cena na 1 účastníka VzPrTP * Max. počet účastníkov vo VzPrTP)	

V

dňa:

.....
podpis, pečiatka
dodávateľa služby VzPrTP