

Implementačná agentúra
pre Operačný program
Zamestnanosť a sociálna inklúzia



Výzva na predkladanie cenových ponúk

**zákazka postupom podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
v znení neskorších predpisov**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Partnerstvo pre rozvoj regiónu Poltár

Sídlo: Železničná 2, 987 01 Poltár

IČO: 37998374

DIČ: 2022035521

Kontaktná osoba vo veciach zákazky: Ing. Zuzana Šmatlíková

Telefón: 047/4111800

Email: zuzana.smatlikova@cpkpoltar.sk

Kontaktná osoba vo veciach verejného obstarávania: Ing. Zuzana Šmatlíková

Telefón: 047/4111800

Email: zuzana.smatlikova@cpkpoltar.sk

2. Predmet zákazky

2.1. **Názov zákazky:** Príprava metodiky a realizácia vzdelávania.

2.2. **CPV – spoločný slovník obstarávania:** 80510000-2

2.3. **Druh zákazky:** zákazka na dodanie služieb

2.4. **Typ zmluvy:** (Forma vzniku záväzku) zmluva na dodanie prác a služieb

2.5. **Platnosť zmluvy:** 30.09.2015

3. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

3.1. **Miesto dodania predmetu zákazky:** Železničná2, 987 01Poltár

3.2. **Termín dodania predmetu zákazky:** priebežne počas trvania zmluvy, t.j. do 30.09.2015 na základe vystavenej objednávky od verejného obstarávateľa na čiastkové plnenie predmetu zmluvy

3.3. **Spôsob dodania predmetu zákazky:** dodávateľ osobne zabezpečí plnenie zmluvy v mieste dodania predmetu zákazky v úzkej spolupráci s verejným obstarávateľom

4. Opis predmetu zákazky a jeho rozsah

4.1. **Predmetom zákazky je dodanie služieb – príprava metodiky pre vzdelávací program v oblasti manažmentu rodinných financií pre dospelých a deti a realizácia kurzov pre dospelých a deti. Metodika a kurzy budú pripravené v rozsahu uvedenom v prílohe tejto výzvy (návrh na plnenie kritérií) vrátane**

všetkých výdavkov spojených s dodaním predmetu zákazky, kde prevzatie (splnenie) predmetu zákazky potvrdí zástupca verejného obstarávateľa - p. Ing. Zuzana Šmatlíková

- 4.2. Predmet zákazky požaduje verejný obstarávateľ oceniť v súlade s tabuľkou na ocenenie predmetu obstarávania – návrh na plnenie kritérií, ktorá tvorí prílohu tejto Výzvy (príloha č.1).

5. Variantné riešenie: neumožňuje sa

6. Predpokladaná hodnota zákazky: 4 790,00 eur bez DPH

7. Predkladanie cenových ponúk

- 7.1 Cenové ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku a v €.
7.2 Cenová ponuka predmetu zákazky, ktorá zahŕňa osobný dohľad dodávateľa na plnenie zákazky, sa predkladá na celý predmet zákazky.
7.3 Lehota na predloženie cenových ponúk je určená do 09.01.2015 do 12:00 hod.
7.4 Cenové ponuky sa doručujú v listinnej podobe v uzatvorených obálkach a označujú sa „Príprava a tlač propagačných materiálov – NEOTVÁRAŤ“
7.5 Adresa, na ktorú sa majú cenové ponuky doručiť: Železničná 2, 987 01 Poltár. V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, rozhodujúci je termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi. V prípade osobného doručenia uchádzači odovzdajú ponuku do kancelárie verejného obstarávateľa na adresu jeho sídla.

8. Lehota viazanosti ponúk: do 30.09.2015

9. Podmienky financovania predmetu zákazky

- 9.1 Predmet zákazky bude financovaný z ESF, ŠR SR a rozpočtu verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku. Predmet zákazky je obstarávaný v rámci realizácie projektu s názvom „Posilnenie komunitnej práce – cesta k sociálnej zmene“ podporeného v rámci OP ZaSI prostredníctvom IA pre OPZaSI.
9.2 Zálohy ani preddavky nebudú poskytované.
9.3 Fakturácia – faktúry budú vystavené po dodaní každej časti predmetu zákazky. Prílohou faktúry bude dodací list s potvrdením o dodaní a prevzatí služby. Splatnosť faktúry je 14 dní po prevzatí faktúry verejným obstarávateľom.

10. Podmienky účasti uchádzačov

- 10.1 Uchádzač predloží doklad o oprávnení podnikat' na daný predmet zákazky alebo iný doklad preukazujúci oprávnenie na daný predmet zákazky (kópia výpisu z obchodného, živnostenského registra alebo iný doklad, preukazujúci oprávnenie).
10.2 Uchádzač predloží podpísaný návrh zmluvy, ktorý je prílohou č.2 tejto Výzvy
10.3 Uchádzač musí splniť podmienku skúseností s realizáciou podobných zákaziek (organizačné zabezpečenie aktivít) - minimálne 6 realizovaných vzdelávaní za posledné roky ku dňu uzávierky predkladania ponúk. Splnenie tejto podmienky zdokumentuje čestným prehlásením o ich dodaní s uvedením: názvu a opisu zákazky, lehoty dodania a kontaktnej osoby a kontaktných údajov pre overenie si informácií.
10.4 Uchádzač predloží čestné prehlásenie, že disponuje dostatočnými kapacitami na realizáciu predmetu zákazky a že všetky údaje uvedené v cenovej ponuke a priložených prílohách sú pravdivé.

11. Kritérium na hodnotenie cenových ponúk

- 11.1 Najnižšia cena s DPH za celý predmet zákazky.

12. Obsah ponuky

- 12.1 Ponuka musí obsahovať:

- Ocenenie predmetu zákazky v súlade s prílohou Návrh na plnenie kritérií
- Doklady v zmysle bodu 10

13. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa

- 13.1 Po vyhodnotení cenových ponúk budú uchádzači oboznámení s výsledkom vyhodnotenia.
- 13.2 S úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva v zmysle Obchodného zákonníka – Zmluva o dielo, ktorá tvorí súčasť Výzvy (príloha č.2)
- 13.3 Ak úspešný uchádzač z akéhokoľvek dôvodu odstúpi od podpisu zmluvy, verejný obstarávateľ môže vyzvať na uzatvorenie zmluvy ďalšieho uchádzača v poradí.
- 13.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku z predložených ponúk v prípade, že predložené ponuky nebudú výhodné pre verejného obstarávateľa alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami verejného obstarávateľa.
- 13.5 Všetky výdavky spojené s prípravou, predložením dokladov a predložením cenovej ponuky znáša výhradne uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

Spracoval: Ing. Zuzana Šmatlíková

V Poltári, dňa 29.12.2014

Ing. Zuzana Šmatlíková

Prílohy:

Návrh na plnenie kritérií

Návrh zmluvy

Príloha č.1

Návrh na plnenie kritérií

Názov zákazky: „Príprava metodiky a realizácia vzdelávania“

Identifikačné údaje uchádzača:

Email:

Telefón:

názov aktivity	názov predmetu VO	jednotka	cena za jednotku bez DPH	cena celkom bez DPH	počet jednotiek	cena s DPH celkom
metodika	Vypracovanie metodiky pre vzdelávací program v oblasti manažmentu rodinných financií Rozsah: 24 hodín Cieľová skupina: dospelí Rozsah a štruktúra: základná charakteristika vzdelávacieho programu v štruktúre požadovanej Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR v rámci Informačného systému ďalšieho vzdelávania pri podávaní žiadosti o akreditáciu vzdelávacieho programu, konkrétne Formulár C. Projekt vzdelávacieho programu podrobný učebný materiál vrátane zoznamu a citácie použitej literatúry a iných použitých zdrojov; Forma dodania: 3 x tlačaná zviazaná v hrebeňovej alebo obdobnej väzbe, elektronická 3 x CD – kompletná dokumentácia vo formáte .doc, .docx, .xls alebo .xlsx	dokument			1	

metodika	<p>Vypracovanie metodiky pre vzdelávací program v oblasti manažmentu rodinných financií</p> <p>Rozsah: 3 hodiny</p> <p>Cieľová skupina: deti na prvom stupni základných škôl</p> <p>Rozsah a štruktúra: základná charakteristika vzdelávacieho programu v štruktúre požadovanej Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR v rámci Informačného systému ďalšieho vzdelávania pri podávaní žiadosti o akreditáciu vzdelávacieho programu, konkrétne Formulár C. Projekt vzdelávacieho programu podrobný učebný materiál vrátane zoznamu a citácie použitej literatúry a iných použitých zdrojov; Forma dodania: 3 x tlačaná zviazaná v hrebeňovej alebo obdobnej väzbe, elektronická 3 x CD – kompletná dokumentácia vo formáte .doc, .docx, .xls alebo .xlsx</p>	dokument			1	
Vzdelávanie dospelých	<p>Vzdelávanie dospelých v oblasti manažmentu rodinných financií v rozsahu 24 hodín, 4 dni, 6 hodín denne, počet účastníkov 20, v cene je zahrnutý prenájom priestorov na školenie vybavených zariadením a technikou, odmena lektora, organizačné zabezpečenie, zabezpečenie fotodokumentácie, zabezpečenie prezenčných listín, administrácia a ďalšie náklady spojené s realizáciou vzdelávania.</p>	Osoba			20	

Vzdelávanie detí	Vzdelávanie detí v oblasti manažmentu rodinných financií v počte 9 a v rozsahu 3 hodiny na jedno vzdelávanie, celkom 27 hodín, počet účastníkov celkom 135, v cene je zahrnutý prenájom priestorov na školenie vybavených zariadením a technikou, odmena lektora, organizačné zabezpečenie, zabezpečenie fotodokumentácie, zabezpečenie prezenčných listín, administrácia a ďalšie náklady spojené s realizáciou vzdelávania.	Osoba			135	
Cena celkom za predmet plnenia						

Vyplnené dňa:	
---------------	--

.....

podpis a odtlačok pečiatky uchádzača meno, priezvisko štatutárneho zástupcu uchádzača oprávneného konať v záväzkových vzťahoch
--

Zmluva č. .../IAOPZaSI/2014 o dodávke

prac a služieb podľa § 261 Obch. zákonníka

Článok I. Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ:

Názov: **Partnerstvo pre rozvoj regiónu Poltár**
Sídlo: Železničná 2, 987 01 Poltár
Zastúpenie: Ing. Zuzana Šmatlíková, predseda združenia
IČO: 37998374
DIČ: 2022035521
Banka: Sl.sp.a.s. Poltár
IBAN: SK6709000000005060326419

1.2. Dodávateľ:

Názov:
Sídlo:
Zastúpenie:
IČO:
DIČ:
Banka:
BAN:

Článok II. Predmet zmluvy

2.1. Predmetom zmluvy je vypracovanie metodiky a zabezpečenie vzdelávania detí a dospelých z MRK rámci realizácie projektu: „Posilnenie komunitnej práce – cesta k sociálnej zmene“, ktorý je podporený z ESF a ŠR prostredníctvom IA pre OP ZaSI.

2.2. V rámci plnenia predmetu zmluvy dodávateľ zabezpečí najmä:

METODIKA

- Príprava metodiky pre vzdelávací program v oblasti oblasti manažmentu rodinných financií pre dospelých z marginalizovaných rómskych komunít v rozsahu 24 hodín.

Rozsah a štruktúra dokumentácie:

- **základná charakteristika vzdelávacieho programu** v štruktúre požadovanej Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR v rámci Informačného systému ďalšieho vzdelávania pri podávaní žiadosti o akreditáciu vzdelávacieho programu, konkrétne Formulár C. Projekt vzdelávacieho programu

- **podrobný učebný materiál** vrátane zoznamu a citácie použitej literatúry a iných použitých zdrojov v rozsahu minimálne 10 strán formátu A4.

Forma dodania: 3 x tlačенá zviazaná v hrebeňovej alebo obdobnej väzbe, elektronická 3 x CD – kompletná dokumentácia vo formáte .doc, .docx, .xls alebo .xlsx.

- Príprava metodiky pre vzdelávací program v oblasti manažmentu rodinných financií pre deti na prvom stupni základných škôl z marginalizovaných rómskych komunít v rozsahu 3 hodiny.

Rozsah a štruktúra dokumentácie:

- **základná charakteristika vzdelávacieho programu** v štruktúre požadovanej Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR v rámci Informačného systému ďalšieho vzdelávania pri podávaní žiadosti o akreditáciu vzdelávacieho programu, konkrétne Formulár C. Projekt vzdelávacieho programu

- **podrobný učebný materiál** vrátane zoznamu a citácie použitej literatúry a iných použitých zdrojov v rozsahu minimálne 4 strany formátu A4.

Forma dodania: 3 x tlačaná zviazaná v hrebeňovej alebo obdobnej väzbe, elektronická 3 x CD – kompletná dokumentácia vo formáte .doc, .docx, .xls alebo .xlsx.

Odovzdanie predmetu zmluvy – metodiky sa zdokumentuje preberacím protokolom podpísaným obidvoma zmluvnými stranami.

VZDELÁVANIE

- Zabezpečenie vzdelávania v oblasti manažmentu rodinných financií pre dospelých z marginalizovaných rómskych komunít v rozsahu 24 hodín. Vzdelávanie bude prebiehať 4 dni po 6 hodín. Jedna vyučovacia hodina predstavuje 60 minút. Počet účastníkov bude 20. Dodávateľ zabezpečí priestory, potrebnú techniku, lektora, fotodokumentáciu, prezenčné listiny a administráciu. Po ukončení vzdelávania dodávateľ odovzdá objednávateľovi záverečný protokol o uskutočnenom vzdelávaní, prezenčné listiny podpísané lektorom a účastníkmi vzdelávania, výkazy prác lektora, fotokópie osvedčení o absolvovaní vzdelávania všetkých účastníkov a fotodokumentáciu z realizovaného vzdelávania v elektronickej podobe na CD alebo DVD nosiči. Vzdelávanie bude prebiehať v okrese Poltár, bližšia špecifikácia miesta realizácie bude súčasťou objednávky vystavenej objednávateľom. Obsahová náplň vzdelávania bude vychádzať z vypracovanej metodiky, ktorá je súčasťou tejto zmluvy.
- Zabezpečenie vzdelávania v oblasti manažmentu rodinných financií pre deti prvého stupňa základných škôl z marginalizovaných rómskych komunít v celkovom počte 9 vzdelávaní po 3 hodiny na jedno vzdelávanie. Celkový rozsah vzdelávania je 27 hodín. Jedna vyučovacia hodina predstavuje 60 minút. Celkový počet účastníkov všetkých vzdelávaní bude 135. Dodávateľ zabezpečí priestory, potrebnú techniku, lektora, fotodokumentáciu, prezenčné listiny a administráciu. Po ukončení vzdelávania dodávateľ odovzdá objednávateľovi záverečný protokol o uskutočnenom vzdelávaní, prezenčné listiny podpísané lektorom a účastníkmi vzdelávania, výkazy prác lektora, fotokópie osvedčení o absolvovaní vzdelávania všetkých účastníkov a fotodokumentáciu z realizovaného vzdelávania v elektronickej podobe na CD alebo DVD nosiči. Vzdelávanie bude prebiehať vo viacerých obciach okresu Poltár, bližšia špecifikácia miesta realizácie bude súčasťou objednávky vystavenej objednávateľom. Obsahová náplň vzdelávania bude vychádzať z vypracovanej metodiky, ktorá je súčasťou tejto zmluvy.

2.3. Predmet zmluvy je dodaný v súlade s predloženou cenovou ponukou zo dňa

Článok III.

Časový a vecný harmonogram

- 3.1. Predmet zmluvy bude dodávateľ dodávať priebežne podľa vystavených objednávok objednávateľa, kde bude uvedený presný termín dodania vypracovanej metodiky, realizácie konkrétneho vzdelávania a tiež miesto realizácie vzdelávania. Miesto realizácie vzdelávaní musí byť zo strany objednávateľa odsúhlasené pred zadaním objednávky. Objednávku na metodiku objednávateľ predloží dodávateľovi najneskôr 30 dní pred termínom odovzdania metodiky, objednávku na vzdelávanie predloží objednávateľ najneskôr 7 kalendárnych dní pred plánovaným termínom realizácie vzdelávania.
- 3.2. Metodika pre vzdelávací program v oblasti manažmentu rodinných financií pre dospelých a metodika pre vzdelávací program v oblasti manažmentu rodinných financií pre deti na prvom stupni základných škôl budú odovzdané najneskôr do 10.05.2015. Vzdelávanie v oblasti manažmentu rodinných financií pre dospelých a vzdelávanie v oblasti manažmentu rodinných financií pre deti prvého stupňa základných škôl budú dodané najneskôr do 30.09.2015. Dodaním vzdelávania sa rozumie zrealizovanie jednotlivých vzdelávaní podľa bodu 2.2. Článku II. tejto zmluvy a odovzdanie záverečného protokolu o uskutočnenom vzdelávaní, prezenčných listín podpísaných lektorom a účastníkmi vzdelávania, výkazov prác lektora, fotokópií osvedčení o absolvovaní vzdelávania všetkých účastníkov a fotodokumentácie z realizovaného vzdelávania v elektronickej podobe na CD alebo DVD nosiči objednávateľovi.

Článok IV.

Cena prác a platobné podmienky

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli na základe predloženej cenovej ponuky zo dňa na cene prác a služieb súvisiacich s plnením predmetu zmluvy v celkovej výške**€**, **slovom:****eur** s DPH za realizáciu celého predmetu zmluvy, maximálne do výšky finančného limitu, ktorým objednávateľ disponuje na obstaranie predmetu zmluvy v zmysle schváleného rozpočtu.

- 4.2. V tejto cene sú zahrnuté všetky náklady a výdavky, ktoré dodávateľovi vzniknú pri plnení predmetu tejto zmluvy.
- 4.3. Odmena dodávateľovi bude vyplatená po predložení faktúry za dodané čiastkové služby a práce. Splatnosť faktúr bude 14 dní. Úhrada bude realizovaná bankovým prevodom na účet dodávateľa.
- 4.4. Fakturované budú ceny platné v predloženej cenovej ponuke zo dňa Dodávateľ sa zaväzuje, že ceny uvedené v cenovej ponuke zostanú platné počas celej doby trvania zmluvy a ceny na osobu budú fakturované podľa reálneho počtu účastníkov na jednotlivých aktivitách.
- 4.5. V prípade omeškania platby na účet dodávateľa, má ten právo fakturovať zmluvnú pokutu vo výške 0,05% za každý omeškaný kalendárny deň.

Článok V. Povinnosti zmluvných strán

5.1. Dodávateľ je povinný:

- zabezpečiť realizáciu predmetu zmluvy
- dodržať termíny dodania predmetu zmluvy
- zabezpečiť účasť svojho zástupcu na otvorení vzdelávania
- zabezpečiť okamžitú súčinnosť pri riešení prípadných problémov
- neodkladne informovať objednávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré nastanú a budú mať vplyv na plnenie predmetu zmluvy

5.2. Objednávateľ je povinný:

- poskytnúť dodávateľovi všetku potrebnú súčinnosť a odovzdať všetky relevantné údaje potrebné pre plnenie zmluvy tak, aby mohol služby a práce uskutočniť včas
- uhradiť faktúru za poskytnuté služby najneskôr v deň splatnosti

Článok VI. Trvanie zmluvného vzťahu

- 6.1. Zmluva sa uzatvára na dobu realizácie predmetu zmluvy, a to od do 30.09.2015.

6.2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu a nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke objednávateľa.

Článok VII. Sankcie za neplnenie zmluvy.

- 7.1. V prípade, že dodávateľ neposkytne objednávateľovi plnenie v zmysle tejto zmluvy riadne a včas, je objednávateľ oprávnený požadovať zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z dohodnutej ceny bez DPH, za každý deň omeškania, najviac však 10% z dohodnutej ceny bez DPH.
- 7.2. V prípade, že dodávateľ spôsobí svojou činnosťou objednávateľovi škody, objednávateľ je oprávnený požadovať náhradu vzniknutej škody.
- 7.3. Ak vznikla škoda porušením povinností, na ktoré sa vzťahuje zmluvná pokuta a jej hodnota je vyššia ako dohodnutá výška zmluvnej pokuty je možné uplatniť si nárok na náhradu škody až do výšky hodnoty, ktorá presahuje výšku zmluvnej pokuty.
- 7.4. Porušením zmluvnej povinnosti, na ktorú sa viaže zmluvná pokuta nie je dotknuté právo domáhať sa zároveň aj náhrady škody.
- 7.5. V prípade závažného porušenia tejto zmluvy je zmluva vypovedateľná s okamžitou platnosťou zo strany objednávateľa. Výpoveďou nie je dotknuté právo na uplatnenie zmluvnej pokuty a náhrady škody.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

- 8.1. Akékoľvek zmeny bežného účtu, identifikačných údajov zmluvnej strany neodkladne oznámia druhej strane.
- 8.2. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť kalendárny deň nasledujúci po dni doručenia písomnej výpovede.
- 8.3. Obsah tejto zmluvy možno meniť len formou písomného dodatku, okrem ustanovení Čl. II. a Čl. IV. tejto zmluvy.

- 8.4. Táto zmluva sa uzatvára v rámci projektu „Posilnenie komunitnej práce – cesta k sociálnej zmene“, ktorý sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a ŠR SR v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia.
- 8.5. Táto zmluva je napísaná v troch vyhotoveniach, z ktorých objednávateľ dostane dve vyhotovenia a dodávateľ jedno vyhotovenie.
- 8.6. V otázkach neupravených touto zmluvou platia ustanovenia Obchodného zákonníka a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy platné v SR.
- 8.7. Dodávateľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodanými službami a prácami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 VZP k Zmluve o poskytnutí NFP a poskytnúť im všetku súčinnosť.

V, dňa

V Poltári, dňa

—

dodávateľ

objednávateľ