



VÝZVA NA PREDKLADANIE PONUKY PRIESKUM TRHU SLUŽBY

Zákazka s nízkou hodnotou
podľa § 102 zákona č. 25/2006 Z z. v znení neskorších predpisov

v súlade s Usmernením RO č. N5/2008 – aktualizácia 6 zo dňa 30.11.2012 v znení doplnku – aktualizácie č. 6a

I. NÁZOV, ADRESA A KONTAKTNÉ MIESTO OSOBY PODĽA § 7 ZÁKONA O VO (ďalej len „obstarávateľ“)

Adresa organizácie: **Železiarenská 49, 040 15 Košice**
Kontaktné miesto: **Rastislavova 110, 040 11 Košice**
IČO: **31712380**
Krajina: **Slovensko**
Internetová adresa organizácie (URL): **www.tempustrans.sk**

Kontaktná osoba: **Ing. Magdaléna Bardiovská**
Telefón: **+ 421 556233151**
E-mail: **mbardiovska@tempustrans.sk;
obstaravatel.mm@gmail.com**

Ďalšie informácie možno získať na adrese a kontaktnom mieste uvedenom v tomto bode oznámenia.

II. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Názov zákazky:
Manažér pre implementáciu projektu s názvom: Rozvoj zručnosti a adaptabilita zamestnancov Tempus – Trans s.r.o.

Druh zákazky:
Služby

Hlavné miesto poskytovania služby:
Košický kraj

NUTS kód:
SK04

Aktivita je realizovaná v rámci projektu „Rozvoj zručností a adaptabilita zamestnancov Tempus Trans s.r.o.“,
ITMS kód: 27110230619

číslo výzvy: DOP-SIA-2010/1.2.1/01

vdaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci OP Zamestnanosť a sociálna inklúzia

Opis predmetu zákazky: Predmetom zákazky je komplexné poskytnutie služieb – externý manažment v pozícii – manažér implementácie v nasledovnom rozsahu:

- zodpovedá v plnom rozsahu za implementáciu projektu, za efektívne, transparentné narábanie verejnými zdrojmi, za koordináciu aktivít;
- podieľa sa na strategických rozhodnutiach, na monitorovaní, inovovaní a zosúladení cieľov projektu s reálnou implementáciou,
- komunikácia so SO/RO v mene prijímateľa,
- robí priebežnú kontrolu; monitorovanie a hodnotenie projektu,
- pravidelné správy poskytovať manažérovi projektu i sprostredkovateľskému orgánu,
- asistencia pri organizácii a koordinácii jednotlivých aktivít projektu tak, aby viedli k dosiahnutiu celkového cieľa a špecifických cieľov projektu, a aby bol projekt zrealizovaný v súlade so stanoveným harmonogramom realizácie projektu,
- asistencia pri príprave a zostavení časového rámca, následne sledovanie súladu realizácie aktivít s časovým harmonogramom, jeho prípadná modifikácia,
- asistencia pri dohľade nad čerpaním rozpočtu tak, aby boli finančné prostriedky využité efektívne, hospodárne, aby všetky výdavky boli oprávnené a v súlade s rozpočtom projektu,
- komplexná administratívna pomoc pri implementácii projektu
- príprava podkladov pre projektového manažéra o stave projektu a čerpaní finančných prostriedkov,
- príprava prípadnej žiadosti o zmenu rozpočtu a projektu v súlade so zmluvou so SO/RO a manuálom pre prijímateľa,
- písomné informovanie prijímateľa o akejkolvek okolnosti, ktorá môže spôsobiť zmenu týkajúcu sa projektu alebo ktorá spôsobila zmenu projektu, a to bezodkladne po tom, ako sa o tejto okolnosti dozvie,
- pripravovať korešpondenciu v mene prijímateľa s riadiacim orgánom, poskytovať SO/RO všetky potrebné informácie týkajúce sa predmetu zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku,
- sledovať indikátory uvedené v Zmluve o NFP,
- na požiadanie prijímateľa a SO/RO bezodkladne predkladať doplňujúce informácie týkajúce sa monitorovania realizácie projektu,
- poskytnutie písomnej informácie RO o ukončení realizácie projektu,
- predkladanie RO hodnoty indikátorov v stanovených intervaloch,
- kontrola pracovných výkazov členov projektového tímu, dodávateľských faktúr, mzdových podkladov a iných účtovných dokladov,
- poradenské a konzultačné služby súvisiace s prípravou podkladov k priebežným i záverečnej žiadosti o platbu,
- finančné riadenie projektu ako celku,
- príprava všetkých podkladov k príprave priebežných i záverečnej žiadosti o platbu,
- spracovávanie podkladov k žiadostiam o platbu,
- kontrola všetkých dokladov potrebných žiadostiam o platbu,
- vypracovanie a podávanie žiadostí o platbu,
- aktívna spolupráca a konzultácia s prijímateľom NFP pri zabezpečovaní realizácie projektu v súlade s príslušnou metodikou a zmluvnými podmienkami a v súlade so systémom finančného riadenia ESF,
- kontrola všetkých náležitostí zmluvy týkajúcich sa finančného riadenia,
- poradenstvo pre správne vystavenie a zaúčtovanie dokladov v súvislosti s vynakladaním finančných prostriedkov v rámci projektu,
- sumarizácia finančných údajov ako podklad pre monitorovaciu správu,

*Aktivita je realizovaná v rámci projektu „Rozvoj zručností a adaptability zamestnancov Tempus Trans s.r.o.“,
ITMS kód: 27110230619*

číslo výzvy: DOP-SIA-2010/1.2.1/01

vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci OP Zamestnanosť a sociálna inklúzia

- dohľad nad čerpaním rozpočtu tak, aby boli finančné prostriedky využité efektívne a hospodárne a všetky výdavky boli oprávnené a v súlade s rozpočtom projektu spolu s projektovým manažérom,
- aktualizácia operačného plánu a určenie rámca pre finančný manažment,
- sledovanie čerpania rozpočtu a informovanie projektového tímu o stave čerpania,
- aktívna participácia na stretnutiach projektového tímu, kde bude referovať o finančnom stave projektu,
- pravidelná kontrola plnenia rozpočtu podľa zmluvy a v prípade jeho neplnenia navrhovanie nápravných opatrení a rozhodnutí v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP

Predpokladaný počet hodín: 400

Predpokladaná hodnota zákazky:

5 920,00 EUR bez DPH

Spôsob určenia ceny

1. V zmysle zákona o cenách NR SR č. 18/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“) sa považujú ceny uvedené v ponuke uchádzača za ceny dohodou platnou počas doby plnenia predmetu zmluvy
2. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona o cenách ako cena dohodou zmluvných strán, ako cena maximálna.
3. Ceny budú vyjadrené v eurách (€) a budú platné počas trvania zmluvy.
4. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 4.1. navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 4.2. sadzba DPH a výška DPH,
 - 4.3. navrhovaná zmluvná cena celkom vrátane DPH.
5. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, uvedie navrhovanú cenu celkom (ktorej súčasťou je aj DPH). Súčasne na túto skutočnosť v ponuke upozorní.
6. Uchádzač bude ponúkať komplexné služby na báze "komplexnej zodpovednosti" tak, aby celková cena ponuky pokryla všetky jeho záväzky v zmysle tejto výzvy na predkladanie ponuky a zároveň aby v navrhovanej cene boli zahrnuté všetky podnikateľské riziká v požadovanom rozsahu predmetu zákazky.
7. Zmena výslednej ponukovej ceny nie je prípustná, okrem zmeny zákonnej sadzby DPH.
8. Uchádzač predloží navrhovanú zmluvnú cenu podľa opisu a špecifikácie predmetu zákazky podľa tejto výzvy (súčasťou ceny musia byť všetky náklady spojené s komplexným zabezpečením poskytovaných služieb a požiadaviek obstarávateľa, uvedených v tejto výzve).

Tabuľka č. 1 – stanovenie ceny predmetu zákazky

Názov	Merná jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena bez DPH v €	Cena spolu bez DPH v €
Implementácia projektu				
Manažér implementácie	Hodina	400		
CELKOM BEZ DPH				
DPH				
CELKOM S DPH				

Aktivita je realizovaná v rámci projektu „Rozvoj zručností a adaptabilita zamestnancov Tempus Trans s.r.o.“,

ITMS kód: 27110230619

číslo výzvy: DOP-SIA-2010/1.2.1/01

vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci OP Zamestnanosť a sociálna inklúzia

Podmienky účasti:

Uchádzač musí byť oprávnený poskytovať službu, ktorá je predmetom zadávania zákazky - podmienku účasti preukáže dokladom o oprávnení – výpis z obchodného resp. živnostenského registra alebo iný relevantný doklad.

Požiadavky na obsah ponuky:

- ✓ Návrh ceny (cena uvedená celkom za celý predmet zákazky v Eurách vr. DPH, v prípade ak uchádzač nie je platcom DPH v návrhu ceny na túto skutočnosť upozorní) - uchádzač vyplní tabuľku č. 1 k tejto výzve,
- ✓ Kópia dokladu o oprávnení uchádzača poskytovať služby, ktoré sú predmetom zadávania zákazky,
- ✓ Návrh príkaznej zmluvy v súlade s požiadavkami obstarávateľa

Možnosť predloženia ponuky:

Iba na celý predmet zákazky.

Povoľuje sa predloženie variantných riešení:

Nie.

Jazyk ponuky:

Ponuky sa predkladajú v štátnom jazyku

III. ADMINISTRATÍVNE INFORMÁCIE**Poskytovanie vysvetlenia k výzve:**

Záujemca môže požiadať o vysvetlenie v lehote do 14.05.2013 do 12:00 hod. na kontaktnom mieste obstarávateľa – kontaktná osoba uvedené v bode I. výzvy (písomne doručené poštou, alebo emailom). Obstarávateľ poskytne vysvetlenie najneskôr do 3 pracovných dní od požiadavky na vysvetlenie písomne- doručenie poštou, alebo emailom).

Lehota na predkladanie ponúk:

Dátum: 22.05.2013

Čas: do 09:00 hod.

Miesto: kontaktné miesto – Rastislavova 110, 040 11 Košice - kontaktná osoba uvedená v bode I. výzvy.

Ponuky je možné meniť resp. dopĺňať do uplynutia lehoty na jej predkladanie, nasledovným spôsobom: uchádzač písomnou žiadosťou najneskôr deň pred uplynutím lehoty požiada o vrátenie ním už predloženej ponuky a opätovne predloží predpísaným spôsobom novú ponuku.

Spôsob označenia a predloženia ponuky:

Ponuka musí byť doručená: v uzavretej obálke s uvedením obchodného názvu a sídla uchádzača a označená heslom: „**prieskum trhu – manažér implementácie – neotvárať**“

Ponuku je možné doručiť:

- poštovou zásielkou, pričom za deň doručenia sa považuje doručenie obstarávateľovi (nie deň podania ponuky na poštovú prepravu) alebo
 - osobne na adresu: Rastislavova 110, 040 11 Košice u kontaktnej osoby, uvedenej v bode I. výzvy. V prípade osobného doručenia ponuky bude uchádzačovi vydané potvrdenie o prevzatí ponuky.
- Ponuky doručené obstarávateľovi po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk budú uchádzačom vrátené neotvorené.

IV. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK

Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena - celková zmluvná cena v EUR s DPH za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača ako „návrh ceny“. Ponuka s najnižšou cenou za celý predmet zákazky s DPH bude úspešná a umiestnená na I. mieste, ostatné ponuky budú zoradené zostupným poradím.

V. PODMIENKY OBSTARÁVATEĽA PRE ZMLUVU, KTORÁ BUDE VÝSLEDKOM POSTUPU ZADÁVANIA – OBCHODNÉ PODMIENKY

Trvanie v zmluve:

Počas implementácie projektu – predpoklad do 06/2014

Typ zmluvy:

Príkazná zmluva podľa ust. Občianskeho zákonníka

Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania alebo odkaz na príslušné ustanovenia, ktorými sa riadia:

Obstarávateľ bude uhrádzať platby na základe fakturácie poskytnutých a akceptovaných služieb. Splatnosť faktúr bude 30 dní.

Ostatné podmienky: Obstarávateľ požaduje, aby súčasťou návrhu zmluvy bolo ustanovenie v znení: „Dodávateľ projektu je povinný strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s dodávanou službou kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 Všeobecných zmluvných podmienok k tejto zmluve a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.“

VI. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE

Zákazka sa týka projektu/programu financovaného z fondov EÚ:

Áno.

Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia, Kód výzvy: DOP-SIA-2010/1.2.1/01.

Ďalšie informácie:

Za vypracovanie cenovej ponuky v tomto postupe zadávania zákazky uchádzači nemajú nárok na úhradu nákladov.

Obstarávateľ vykoná otváranie ponúk a vyhodnotenie ponúk bez účasti uchádzačov. Obstarávateľ po vyhodnotení ponúk oznámi úspešnosť a neúspešnosť ponúk uchádzačom, ktorí ponuku v lehote na predkladania ponúk predložili a bola vyhodnocovaná. Neúspešným uchádzačom uvedie dôvody neúspešnosti ich predložených ponúk.

Obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom, pričom predmet plnenia zmluvy nesmie byť v rozpore s predmetom zákazky a cena v zmluve nesmie byť v rozpore s cenou, uvedenou v úspešnej ponuke.

Dôvody na zrušenie súťaže:

Obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

- nebude predložená ani jedna ponuka,
- ani jeden uchádzač nesplní podmienky účasti, stanovené obstarávateľom,

- ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám, stanoveným obstarávateľom v tejto výzve a jeho návrh ceny bude vyšší ako určený rozpočet obstarávateľa,
- ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto zadávanie zákazky.

Obstarávateľ zrušenie použitého postupu zadávania zákazky oznámi všetkým známym uchádzačom.

Dátum vypracovania výzvy na predkladanie ponúk: 02.05. 2013
Osoba zodpovedná za vykonanie prieskumu trhu: Ing. Magdaléna Bardiovská
Ing. Monika Bajuzíková

Zverejnené na internetovej stránke obstarávateľa: www.tempustrans.sk;