

**Obec Málinec**  
**Námestie SNP 474, 985 26 Málinec**

---

**Implementačná agentúra  
pre Operačný program  
Zamestnanosť a sociálna inklúzia**



## **Výzva na predkladanie ponúk**

Zákazka podľa § 9 odstavec 9 Zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

### **poskytnutie služby**

#### **1. Identifikácia verejného obstarávateľa**

Názov verejného obstarávateľa: Obec Málinec

Sídlo: Námestie SNP 474, 985 26 Málinec

Zastúpený: Ing. Igor Čepko, starosta

Kontaktná osoba: Ing. Igor Čepko

IČO: 00316211

DIČ: 2021237185

Telefón: +42147 4291 121

E-mail: [malinec.starosta@stonline.sk](mailto:malinec.starosta@stonline.sk)

Web: [www.malinec.sk](http://www.malinec.sk)

#### **2. Predmet zákazky**

Zatriedenie podľa slovníka spoločného obstarávania:

80400000-8 Vzdelávanie dospelých a iné vzdelávacie služby

Predmetom zákazky je poskytnutie služby osôb zabezpečujúcich lektorské služby v rámci projektu s cieľom posilniť sociálnu inklúziu MRK. Zákazka je rozdelená na tri časti:

1. Lektor kurzu - Manažment financií a všestranná starostlivosť o domácnosť
2. Lektor kurzu - Posilňovanie občianskeho spolunažívania a komunitných aktivít
3. Lektor kurzu - Oblasť ochrany, obnovy a budovania životného prostredia

#### **3. Názov predmetu zákazky**

Lektori kurzov

#### **4. Opis predmetu zákazky**

Predmetom zákazky je poskytnutie služby osôb zabezpečujúcich aktivity projektu.

Názov projektu: Spolu pre tvorbu komunitných aktivít, ochranu zdravia a životného prostredia v MRK obce Málinec

ITMS kód projektu: 27120130645

Operačný program: Zamestnanosť a sociálna inklúzia

Prioritná os: 2 Podpora sociálnej inklúzie

Opatrenie: 2.1 Podpora sociálnej inklúzie osôb ohrozených sociálnym vylúčením alebo sociálne vylúčených prostredníctvom rozvoja služieb starostlivosti s osobitným zreteľom na marginalizované rómske komunity

Kód výzvy: OP ZaSI-FSR-2012/2.1/02

Zákazka je rozdelená na tri časti a predstavuje nasledovný rozsah a štruktúru:

1. Lektor kurzu - Manažment financií a všestranná starostlivosť o domácnosť

Rozsah poskytovanej služby: 120 hodín/kurz, pre 25 osôb z prostredia MRK, max. 2 dni/týždeň, max. 5 hod./deň

Osnova:

- Základné pojmy a vybrané časti Zákona č. 36/2005 19. januára 2005 o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Úsporné programy v riadení svojej domácnosti
- Získavanie externých aj interných zdrojov pre chod domácnosti
- Nebezpečenstvá a úskalia vo vedení domácnosti
- Komunikácia v domácnosti
- Výchova detí k dospievaniu a osamostatneniu
- Starostlivosť o sociálne a zdravotne odkázaných
- Užitočné využitie voľného času
- Efektívne spravovanie vlastných financií
- Overenie získaných poznatkov a ich aplikácia v praxi

Náplň práce lektora: realizácia kurzu Manažment financií a všestranná starostlivosť o domácnosť pre následný výkon práce a činnosť cieľových skupín z prostredia MRK na aktivitách projektu, za účelom ich sociálnej inklúzie.

Odmena lektora zahŕňa všetky náklady spojené s realizáciou kurzu (školiace potreby pre lektora, náklady na jeho prípravu a realizáciu kurzu, cestovanie, telekomunikačné náklady, réžie ap.).

2. Lektor kurzu - Posilňovanie občianskeho spolunažívania a komunitných aktivít

Rozsah poskytovanej služby: 120 hodín/kurz, pre 25 osôb z prostredia MRK, max. 2 dni/týždeň, max. 5 hod./deň

Osnova:

- Základné pojmy a vybrané časti Zákona č. 372/1990 Zb. Zákon Slovenskej národnej rady o priestupkoch v znení neskorších právnych úprav a predpisov
- Úspešná spolupráca v komunite
- Aktívne počúvanie, presvedčanie, vyjednávanie a riešenie konfliktov
- Definovanie potrieb komunity
- Ako vyzerá moja komunita?
- Predstava zdravej komunity
- Identifikácia zdrojov a zhodnotenie potrieb komunity
- Programy pre komunitný, sociálny rozvoj
- Komunitné plánovanie sociálnych služieb. Čo je dobré vedieť o komunitnom plánovaní
- Príprava úspešného projektu
- Overenie získaných poznatkov a ich aplikácia v praxi

Náplň práce lektora: realizácia kurzu Posilňovanie občianskeho spolunažívania a komunitných aktivít pre následný výkon práce a činnosť cieľových skupín z prostredia MRK na aktivitách projektu, za účelom ich sociálnej inklúzie.

Odmena lektora zahŕňa všetky náklady spojené s realizáciou kurzu (školiace potreby pre lektora, náklady na jeho prípravu a realizáciu kurzu, cestovanie, telekomunikačné náklady, réžie ap.).

### 3. Lektor kurzu - Oblasť obnovy a budovania životného prostredia

Rozsah poskytovanej služby: 120 hodín/kurz, pre 25 osôb z prostredia MRK, max. 2 dni/týždeň, max. 5 hod./deň.

Osnova:

- Zložky životného prostredia
- Prírodné zdroje
- Ľudská spoločnosť
- Základné pojmy a vybrané časti Zákona č. 17/1992 Zb. z 5. decembra 1991 o životnom prostredí v znení neskorších právnych úprav a predpisov
- Základné pojmy a vybrané časti Zákona č. 287/1994 Z.z. z 23. augusta 1994 o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších právnych úprav a predpisov
- Základné pojmy a vybrané časti Zákona č. 238/1991 Zb. z 22.maja 1991 o odpadoch v znení neskorších právnych úprav a predpisov
- Poznanie a ochrana životného prostredia vo vlastnej komunite
- Budovanie životného prostredia vo vlastnej komunite
- Overenie získaných poznatkov a ich aplikácia v praxi

Náplň práce lektora: realizácia kurzu Oblasť obnovy a budovania životného prostredia pre následný výkon práce a činnosť cieľových skupín z prostredia MRK na aktivitách projektu, za účelom ich sociálnej inklúzie.

Odmena lektora zahŕňa všetky náklady spojené s realizáciou kurzu (školiace potreby pre lektora, náklady na jeho prípravu a realizáciu kurzu, cestovanie, telekomunikačné náklady, réžie ap.).

### 5. **Miesto dodania predmetu zákazky**

Obec Málinec, Námestie SNP 474, 985 26 Málinec

### 6. **Lehota dodania zákazky**

Lehota poskytovania služby: 12/2014 – 08/2015

### 7. **Predpokladaná hodnota zákazky**

#### 1. Lektor kurzu - Manažment financií a všestranná starostlivosť o domácnosť

Cena práce: 16,67 €/hod. bez DPH (20,00 €/hod. s DPH)

Spolu: 2000,00 € bez DPH (2400,00 € s DPH)

#### 2. Lektor kurzu - Posilňovanie občianskeho spolunažívania a komunitných aktivít

Cena práce: 16,67 €/hod. bez DPH (20,00 €/hod. s DPH)

Spolu: 2000,00 € bez DPH (2400,00 € s DPH)

#### 3. Lektor kurzu – Oblasť ochrany, obnovy a budovania životného prostredia

Cena práce: 16,67 €/hod. bez DPH (20,00 €/hod. s DPH)

Spolu: 2000,00 € bez DPH (2400,00 € s DPH)

### 8. **Komplexnosť dodávky**

Uchádzač – fyzická osoba môže podať ponuku na jednu, dve alebo všetky časti predmetu zákazky, pričom na každú časť sa ponuky predkladajú samostatne, podľa bodov 11 a 12 tejto výzvy.

Uchádzač – právnická osoba môže podať ponuku na jednu, dve alebo na všetky časti predmetu zákazky. Pri každej ponuke musí uviesť osobu, ktorá bude vykonávať činnosť v rámci jednotlivých zákaziek, pričom na každú časť sa ponuky predkladajú samostatne, podľa bodov 11 a 12 tejto výzvy.

## 9. Kritériá na hodnotenie ponúk

Najnižšia cena v € (celkom s DPH) na jednotlivé časti zákazky – každá časť bude vyhodnocovaná samostatne. Uchádzač uvedie ponúknutú cenu podľa prílohy č.1 – Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk.

## 10. Oprávnený uchádzač a podmienky účasti

Ponuku môže predložiť iba uchádzač – fyzická alebo právnická osoba, ktorá je oprávnená poskytovať obstarávané služby. Uvedené preukáže predložením dokladu o oprávnení poskytovať obstarávanú službu - živnostenský list, výpis z Obchodného registra, výpis z registra záujmových združení, doklad o zápise do zoznamu podnikateľov, príp. iný ekvivalentný doklad, ktorým uchádzač preukáže schopnosť poskytovať obstarávanú službu.

Uchádzač – právnická osoba musí pri každej ponuke uviesť osobu, ktorá bude vykonávať činnosť v rámci jednotlivých zákaziek, ktorá spĺňa podmienky stanovené výzvou.

### Požiadavky na zručnosti a prax:

Vzdelanie a odborná prax:

- VŠ I. alebo II. stupňa, lektorská prax (najmenej 3 referencie v oblasti vzdelávania dospelých), alebo
- úplné SŠ s maturitou, lektorská prax (najmenej 5 referencií v oblasti vzdelávania dospelých).

Pre overenie splnenia stanovených podmienok sa predkladá:

- životopis vo formáte EUROPASS s uvedením overiteľných referencií (telefónny kontakt),
- príslušný doklad o vzdelaní,
- ďalšie doklady potvrdzujúce spôsobilosť.

### Ďalšie podmienky oprávnenosti uchádzača:

- oprávnenie na vykonávanie danej činnosti,
- sylaby pre jednotlivé kurzy doloží úspešný uchádzač pri podpise zmluvy.

## 11. Vyhodenie, jazyk a obsah ponuky

Celá ponuka musí byť vyhotovená v slovenskom jazyku.

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto náležitosti:

1. Cenová ponuka – spracovaná podľa Prílohy č. 1 – Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk.

Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- výška DPH,
- navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní v ponuke. Tento doklad sa predkladá ako originál s podpisom uchádzača.

2. Doklad o oprávnení poskytovať službu – podľa § 26 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní – doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať služby, príp. ekvivalentný doklad. Tento doklad sa predkladá ako obyčajná fotokópia.

3. Čestné vyhlásenie uchádzača – že všetky údaje uvedené v ponuke sú úplné a pravdivé a že súhlasí so stanovenými obchodnými podmienkami verejného obstarávateľa. Tento doklad sa predkladá ako originál s podpisom uchádzača.

4. Doklad o získaní spôsobilosti poskytovať službu – životopis so zoznamom overiteľných referencií (telefonicky kontakt) z vybranej oblasti, čím uchádzač preukáže svoju odbornosť a skúsenosti (školenie, vzdelávanie, poradenstvo, implementácia obdobných projektových aktivít), príslušný doklad o vzdelaní, iné doklady potvrdzujúce spôsobilosť. Tento doklad sa predkladá ako originál s podpisom uchádzača.

5. Čestné vyhlásenie uchádzača – že v prípade úspešnosti pri vyhodnotení ponúk vypracovaný syllabus predloží pri podpise zmluvy. Tento doklad sa predkladá ako originál s podpisom uchádzača.

V prípade, že v súťažnej ponuke bude chýbať čo i len jeden z uvedených dokumentov, bude považovaná za neúplnú a zo súťaže bude vylúčená v procese administratívneho hodnotenia.

## **12. Označenie obalu ponuky**

V prípade doručenia ponuky poštou alebo osobne, ponuka musí byť doručená v uzavretej nepriehľadnej obálke na adresu verejného obstarávateľa uvedenej v bode 1.

Ponuka musí obsahovať nasledovné údaje:

- názov a adresu verejného obstarávateľa
- obchodné meno a adresu uchádzača
- označenie: „VEREJNÉ OBSTARÁVANIE - Dodanie služby: (podľa zvolenej časti zákazky – 1. – 3.) - NEOTVÁRAŤ“
  1. Lektor kurzu - Manažment financií a všestranná starostlivosť o domácnosť
  2. Lektor kurzu - Posilňovanie občianskeho spolunažívania a komunitných aktivít
  3. Lektor kurzu – Oblasť ochrany, obnovy a budovania životného prostredia

Záujemca, v prípade záujmu o viac častí zákazky dáva na každú časť zákazky samostatnú ponuku v samostatnej obálke.

Osobne možno doručiť obálky s ponukami v pracovných dňoch a v pracovnom čase od 9:00 do 12:00 hod.

## **13. Miesto a termín predkladania ponúk**

Ponuky je potrebné doručiť poštou alebo osobne v lehote na predkladanie ponúk do **10.12.2014 do 12:00 hod.** na adresu uvedenú v bode 1.

## **14. Vyhodnotenie ponúk**

Termín a miesto otvárania obálok s ponukami: **11.12.2014 o 10:00 hod.** na adrese uvedenej v bode 1, v priestoroch verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať iba tie ponuky, ktoré splnili všetky administratívne požiadavky verejného obstarávateľa na obsah ponuky stanovené vo výzve. Tieto ponuky budú ďalej vyhodnocované kvalitatívne podľa kritéria hodnotenia určeného vo výzve. Víťazom súťaže sa stane uchádzač, ktorého ponuka bude obsahovať najnižšiu cenu (celkom s DPH).

## **15. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk**

Úspešnému uchádzačovi bude poštou alebo elektronicky doručené oznámenie o uzavretí zmluvy a ostatným uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, bude poštou alebo elektronicky doručené oznámenie o neúspešnosti ich ponúk s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá.

#### **16. Uzavretie zmluvy**

S úspešným uchádzačom bude uzavretá Mandátna zmluva, resp. Zmluva o dielo.

#### **17. Zrušenie súťaže**

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v zmysle § 46 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov súťaž zrušiť, ak ani jeden uchádzač nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, alebo nedostal ani jednu ponuku, alebo ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 34 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v platnom znení, alebo ak sa podstatne zmenili okolnosti, za ktorých sa zadanie zákazky vyhlásilo a nebolo možné ich predvídať, alebo ak ponúknutá cena úspešného uchádzača prevýši predpokladanú cenu verejného obstarávateľa.

**18. Osoba zodpovedná za vykonanie VO:** Ing. Igor Čepko, +42147 4291 121

**19. Dátum vyhotovenia výzvy:** 25.11.2014

Ing. Igor Čepko  
starosta

**Príloha č. 1****Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk****1. Identifikačné údaje verejného obstarávateľa**

Názov verejného obstarávateľa:	Obec Málinec
Sídlo:	Námestie SNP 474, 985 26 Málinec

**2. Identifikačné údaje uchádzača**

Obchodné meno uchádzača:		
Sídlo:		
Štatutárny zástupca:		
IČO:		
DIČ:		
Platca DPH:*	áno	nie
IČ DPH:		
Zapísaný (ŽR SR, OR SR, iné):		
Telefón:		
E-mail:		

\* Nehodiace sa prečiarknuť

**3. Návrh uchádzača na plnenie kritérií \***

Dodanie služby: (podľa zvolenej časti zákazky – 1. – 3.)			
Lektor kurzu - .....			
Cena za 1 hod. (60 min.) bez DPH		Cena za ..... hod. bez DPH	
DPH 20 %		DPH 20 %	
Cena za 1 hod. (60 min.) celkom s DPH		Cena za ..... hod. celkom s DPH	

\* V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, uvedie iba cenu celkom.

Miesto:	
Dátum:	
Podpis, pečiatka: (ak sa používa)	